

# **REGOLAMENTO INTERNO RELATIVO AL FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA ED ALL'ELEZIONE DEGLI AMMINISTRATORI**

## **• ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente Regolamento disciplina, in ossequio a quanto previsto dalla legge e dal vigente Statuto Sociale, le modalità di funzionamento dell'Assemblea e di elezione degli Amministratori di FAI Service S. Coop. (di seguito, per brevità, FAI Service) tanto nel caso di rinnovo integrale dell'organo amministrativo, quanto nel caso di eventuali integrazioni in corso di carica.

Esso, approvato con deliberazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci, vincola ogni Socio ad osservarne le disposizioni.

## **• ART. 2 - ASSEMBLEA E COMPOSIZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO**

Le modalità di funzionamento dell'Assemblea, le maggioranze assembleari costitutive e deliberative, le modalità di voto sono regolamentate dagli artt. 19, 20, 21, 22, 22bis e 23 del vigente Statuto Sociale.

La composizione del Consiglio di Amministrazione è disciplinata dall' art. 24 del vigente Statuto Sociale.

## **• ART. 3 - ASSEMBLEA**

### **➤ CAPO I – CONVOCAZIONE**

L'Assemblea dei Soci è convocata conformemente a quanto previsto dall'art. 19bis Statuto Sociale. Con le medesime modalità previste per l'avviso di convocazione, unitamente a quest'ultimo verrà inoltrato o messo a disposizione dei Soci il modulo di delega.

### **➤ CAPO II - COSTITUZIONE DELL'ASSEMBLEA**

#### **1. Verifica degli intervenuti**

Al fine della verifica della legittimazione all'intervento, l'incaricato di FAI Service consegna al Socio un numero di tagliandini di partecipazione pari ai voti esercitabili dal Socio intervenuto, comprensivi delle deleghe; i tagliandini sono di colore diverso a seconda che il relativo voto sia espresso in proprio o per delega. Agli intervenuti senza diritto di voto è rilasciato un apposito cartellino di riconoscimento.

Gli incaricati annotano su supporto elettronico o cartaceo, l'orario di ingresso di ciascun Socio e il numero di tagliandini consegnatigli.

In caso di contestazione sulla legittimazione all'intervento o sul numero di voti esercitabili, decide il Presidente dell'Assemblea.

Apparecchi fotografici o di audio e/o video registrazione, o similari, non possono essere utilizzati sul luogo dell'adunanza, salva espressa autorizzazione del Presidente dell'Assemblea.

Resta ferma la possibilità, ove previsto nell'avviso di convocazione, di partecipare all'assemblea in videoconferenza, ovvero con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, video e audio collegati. In tale caso, spetta al Presidente dell'Assemblea verificare che tutti i soci siano correttamente identificabili e in grado di intervenire e esprimere il proprio voto.

#### **2. Il Presidente dell'Assemblea**

Il Presidente dell'Assemblea, nel dirigere i lavori assembleari, deve garantire il diritto di informazione del Socio e deve facilitare un confronto costruttivo di opinioni.

Nel corso dell'adunanza il Presidente dell'Assemblea può sospendere i lavori assembleari per un breve periodo, motivando la relativa decisione.

Il Presidente dell'Assemblea, previo avvertimento, ha il potere di far allontanare dal luogo dell'adunanza, anche per una sola fase dei lavori assembleari, chiunque ne ostacoli il regolare

svolgimento.

Il Presidente dell'Assemblea può adottare qualsiasi altro provvedimento ritenuto opportuno per garantire il corretto svolgimento dei lavori assembleari e l'esercizio dei diritti sociali da parte degli intervenuti.

### **3. Verifica del quorum costitutivo**

Il Presidente dell'Assemblea, appena assunte le proprie funzioni, verifica il raggiungimento del quorum costitutivo, ove richiesto: se questo quorum è raggiunto, il Presidente dell'Assemblea dichiara l'Assemblea validamente costituita; altrimenti rinvia l'Assemblea ad altra convocazione.

Il Socio che esce dall'adunanza, ove previsto il quorum costitutivo della medesima, si considera comunque presente a meno che costui abbia espressamente richiesto agli incaricati di registrare la propria uscita dall'Assemblea; in tal caso gli incaricati registrano anche il relativo orario di uscita. Il Socio, una volta fatta registrare la propria uscita, può richiedere di essere riammesso ai lavori assembleari solo effettuando una nuova registrazione del proprio ingresso, se consentita.

Resta fermo e impregiudicato quanto previsto dall'articolo 23 dello Statuto Sociale circa il quorum costitutivo in seconda convocazione dell'Assemblea ordinaria e straordinaria.

### **4. Apertura dei lavori**

Il Presidente dell'Assemblea, accertata la regolare costituzione dell'Assemblea stessa, dichiara aperti i lavori, rendendo noto il numero dei Soci intervenuti con diritto di voto e dando notizia dell'intervento in Assemblea di eventuali soggetti diversi dai Soci.

L'Assemblea, su proposta del Presidente della stessa, elegge, mediante votazione per alzata di mano, il Segretario, se diverso dal Notaio verbalizzante, ed un numero di Scrutatori considerato congruo rispetto al numero dei Soci presenti.

Il Segretario ed il Notaio possono farsi assistere da persone di loro fiducia ed avvalersi di apparecchi di registrazione al solo fine di facilitare la predisposizione del verbale assembleare. Di ciò il Presidente dell'Assemblea rende comunicazione all'Assemblea.

Una volta stabilite le modalità di votazione e di scrutinio e prima dell'apertura della discussione sulle materie elencate nell'ordine del giorno, il Presidente dell'Assemblea può decidere che la loro trattazione avvenga sia secondo un ordine diverso da quello risultante dall'avviso di convocazione, sia accorrandole in gruppi omogenei. Il Presidente dell'Assemblea può altresì disporre che si voti sulle singole proposte di deliberazione al termine della discussione su ciascuna materia corrispondente oppure al termine della discussione di tutte o alcune delle materie indicate nell'avviso di convocazione.

## **➤ CAPO III - DISCUSSIONE ASSEMBLEARE**

### **1. Illustrazione delle materie da trattare**

Il Presidente dell'Assemblea o le persone da lui designate hanno il compito di illustrare le materie elencate nell'ordine del giorno e le proposte sottoposte all'approvazione dell'Assemblea.

### **2. Discussione**

Il Presidente dell'Assemblea regola la discussione dando la parola a chi è legittimato a chiederla. Ogni Socio può intervenire una sola volta su ciascun argomento o gruppi di argomenti posti in discussione, tanto facendo osservazioni che chiedendo informazioni e formulando eventuali proposte. La richiesta di intervento, presentata secondo le modalità eventualmente fissate dal Presidente dell'Assemblea, può essere avanzata fino a quando il Presidente stesso non dichiara chiusa la relativa discussione.

Ogni intervento non può durare, di regola, più di cinque minuti, salva diversa disciplina disposta dal Presidente dell'Assemblea in funzione del tempo complessivamente disponibile. Prima della scadenza del termine stabilito, il Presidente dell'Assemblea invita l'oratore a concludere e, scaduto il termine o in caso di intervento non autorizzato, può togliergli la parola.

Il Presidente dell'Assemblea risponde normalmente al termine di tutti gli interventi sullo stesso argomento, personalmente o per tramite di altro soggetto designato.

Esaurita la trattazione di tutte le materie indicate nell'ordine del giorno, il Presidente

dell'Assemblea dichiara chiusa la discussione.

## • ART. 4 - ELEZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### ➤ **CAPO I - DIRITTO DI CANDIDARSI - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

1. Ogni Socio, ricorrendone i requisiti di cui all'art. 24 dello Statuto Sociale, ha il diritto di candidarsi alla carica di Amministratore.

Costituiscono cause di ineleggibilità e di decadenza dalla carica l'esser stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito e l'aver riportato condanne a pene che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi.

I candidati devono autocertificare, sotto responsabilità e sanzione penale in caso di dichiarazione mendace, il possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità richiesti, ovvero:

- requisito di onorabilità: mancanza di condanne penali per reati diversi da quelli che determinano l'ineleggibilità;

- requisito della professionalità: conformi alle previsioni di cui all'art. 24 dello Statuto Sociale.

Il possesso di tali requisiti dovrà essere autocertificato in sede di presentazione della candidatura; in caso di elezione dovranno essere depositati presso la sede sociale, entro 30 (trenta) giorni, i documenti attestanti il possesso alla data della candidatura stessa dei predetti requisiti.

2. Tutti coloro che intendono candidarsi a ricoprire la carica sociale di Consigliere di Amministrazione, devono preventivamente formare liste composte da non meno del numero massimo di Amministratori da eleggere.

Le liste devono essere sottoscritte da e contenere le generalità di ogni candidato e le dichiarazioni di cui al punto 1.; esse vengono presentate presso la sede sociale almeno 12 (dodici) giorni prima della data prevista per l'assemblea ordinaria in prima convocazione. Ogni lista deve riportare per ciascun nominativo l'indicazione circa la designazione da parte dei soci utenti o da parte dei soci partner, nel rispetto delle ripartizioni previste dallo Statuto Sociale.

Ogni candidato non può essere incluso in più di una lista.

L'elenco delle liste, contenente tutti i candidati, devono essere depositate presso la cooperativa almeno 12 (dodici) giorni prima della data prevista per l'Assemblea Ordinaria in prima convocazione. In caso di omonimia fra i candidati verranno indicati anche i dati personali quali, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale o qualunque altra indicazione univocamente distintiva (es. soprannome).

Le liste verranno identificate numericamente in ordine di presentazione.

### ➤ **CAPO II - OPERAZIONI DI VOTO**

1. Il voto viene assegnato per lista.

#### **2. Operazioni di voto**

Le votazioni per l'elezione degli Amministratori si svolgono a scrutinio palese.

Ciascun avente diritto consegna al personale del seggio il biglietto di ammissione che documenta il numero dei voti da esprimere in proprio e per delega, ed esprime il proprio voto.

Ciascun socio è legittimato, per il caso in cui, voti anche per delega, ad indicare liste diverse in conformità alle deleghe ricevute.

Il Presidente dell'Assemblea sovrintende alla votazione, predisponendo un'ideale organizzazione. A parità di voti è eletto il candidato più anziano di età.

Nel caso in cui per il protrarsi dei lavori assembleari, non sia possibile procedere nella stessa riunione alle operazioni di scrutinio, il Presidente prima della chiusura dell'assemblea, comunica il giorno, l'ora e il luogo dello scrutinio e della proclamazione degli eletti.

All'esito dello scrutinio il Presidente dell'Assemblea rende noti all'Assemblea i risultati delle votazioni.

Risultano eletti alle cariche sociali i candidati delle liste che hanno ottenuto i corrispondenti seggi, in conformità delle disposizioni dello Statuto Sociale.